

Số: 280 /KH - TA

Đắk Lắk, ngày 02 tháng 5 năm 2019

KẾ HOẠCH
Hội nghị tập huấn nghiệp vụ đợt 1 năm 2019

Thực hiện Kế hoạch công tác của Tòa án hai cấp tỉnh Đắk Lắk năm 2019, Tòa án nhân dân tỉnh xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị tập huấn nghiệp vụ đợt 1 năm 2019, chuyên đề về Kỹ năng giải quyết, xét xử vụ án Dân sự với các nội dung cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

Triển khai, cập nhật cho Hội thẩm nhân dân Tòa án hai cấp tỉnh Đắk Lắk các văn bản hướng dẫn áp dụng pháp luật mới ban hành có liên quan đến hoạt động xét xử của Tòa án.

Tiếp tục nâng cao chất lượng công tác xét xử, kỹ năng xét hỏi, hỏi và tranh tụng tại phiên tòa nhằm giải quyết các loại án đúng quy định pháp luật, góp phần nâng chất công tác cải cách tư pháp theo Kết luận số 92 - KL/TW và Nghị quyết số 49-NQ/BCT của Bộ Chính trị về Chiến lược cải cách tư pháp đến năm 2020.

Tổ chức, quản lý lớp tập huấn đảm bảo các Hội thẩm nhân dân tham gia tập huấn đủ số lượng, đúng thời gian; tạo điều kiện để Hội thẩm Tòa án nhân dân hai cấp trao đổi kinh nghiệm trong việc nghiên cứu hồ sơ, tham gia xét xử, tranh tụng tại phiên tòa.

2. Nội dung

- **Thành phần:** Hội thẩm nhân dân, Thẩm phán, Thư ký, Thẩm tra viên của Tòa án nhân dân hai cấp. Chánh án TAND cấp huyện căn cứ theo Kế hoạch này làm Giấy mời Hội thẩm nhân dân của đơn vị mình tham gia Hội nghị.

- **Thời gian:** Chương trình tập huấn diễn ra trong 02 ngày 20, 21/5/2019; (Đón tiếp đại biểu từ 13^h30' ngày 19/5/2019; Khai mạc lúc 08h00' ngày 20/5/2019)

- **Địa điểm:** Khách sạn Công đoàn Ban Mê (địa chỉ: số 09 Nguyễn Chí Thanh, Tp. Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk).

- **Báo cáo viên:** đồng chí Tổng Anh Hào -- Thẩm phán, Nguyên Phó Chánh án Tòa án nhân dân tối cao.

- **Nội dung tập huấn:** Những nội dung quan trọng liên quan Bộ luật dân sự 2015, Bộ luật Tố tụng dân sự 2015 và các văn bản hướng dẫn thi hành. Tại Hội nghị, Báo cáo viên chỉ trao đổi những vướng mắc trong thực tiễn xét xử do các đơn vị gửi và đã được TAND tỉnh tổng hợp.

Tài liệu tập huấn chỉ được cấp phát trong thời gian từ 07^h00' đến 10^h00' ngày 20/5/2019. Do đó, yêu cầu Thẩm phán, Thẩm tra viên, Thư ký, Hội thẩm nhân dân chủ động đến nhận tài liệu theo thời gian đã quy định và không được nhận thay.

3. Tổ chức thực hiện

- Giao Văn phòng TAND tỉnh chịu trách nhiệm lập dự trù kinh phí; in ấn, cấp phát tài liệu tập huấn; Phối hợp với các đồng chí Chánh án TAND cấp huyện đăng ký địa điểm ăn, ở cho Hội thẩm nhân dân; Chuẩn bị các công tác hậu cần, lễ tân – khánh tiết phục vụ cho hội nghị tập huấn.

- Giao Phòng Tổ chức cán bộ, thanh tra và thi đua khen thưởng TAND tỉnh theo dõi và báo cáo cho lãnh đạo Tòa án tỉnh tình hình đại biểu tham dự Hội nghị vào các ngày diễn ra Hội nghị.

- Yêu cầu TAND cấp huyện lập danh sách Đoàn, số điện thoại của Trưởng đoàn gửi Văn phòng TAND tỉnh trước ngày **15/5/2019** để Ban tổ chức bố trí chỗ nghỉ. Đồng thời quán triệt, theo dõi và quản lý số lượng đại biểu tham gia Hội nghị nghiêm túc, hiệu quả.

- Chế độ Hội nghị:

+ Đối với Hội thẩm nhân dân: được TAND tỉnh hỗ trợ tiền ăn theo quy định. Riêng Hội thẩm TAND các huyện và thị xã Buôn Hồ được TAND tỉnh hỗ trợ phương tiện đi lại (giao Chánh án TAND các huyện và thị xã Buôn Hồ thuê xe chở Hội thẩm theo giá vận tải hành khách thông thường, hợp đồng chuyển về TAND tỉnh ký kết – chuyển trực tiếp cho đồng chí Kế toán trưởng ngay khi Đoàn tập trung để tập huấn).

+ Đối với Thẩm phán, Thẩm tra viên, Thư ký: TAND tỉnh hỗ trợ tiền ăn theo quy định, các chế độ khác do đơn vị cử đi thanh toán.

Mọi thắc mắc liên quan đến chế độ Hội nghị: các đơn vị liên hệ với **đồng chí Trần Thị Tuyết Thanh, Kế toán trưởng TAND tỉnh, số điện thoại: 0946.155.552** để được hướng dẫn chi tiết.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tập huấn nghiệp vụ đợt 1 năm 2019 của TAND tỉnh Đắk Lắk.

Nơi nhận: *M*

- Các đ/c Phó Chánh án;
- Chánh tòa, Trưởng phòng;
- Chánh án TAND cấp huyện;
- Hội thẩm TAND tỉnh; (thay GM);
- TP, TK, TTV TAND tỉnh (qua mail);
- Đ/c Kế toán trưởng;
- Lưu VP.

CHÁNH ÁN



Nguyễn Duy Hữu
Nguyễn Duy Hữu