

Số: 52 /QĐ-TA-TĐKT

Đắk Lắk, ngày 10 tháng 11 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy chế hoạt động
của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk**

CHÁNH ÁN TÒA ÁN NHÂN DÂN TỈNH ĐẮK LẮK

Căn cứ Luật Tổ chức Tòa án nhân dân;

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ về việc quy định chi tiết một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-TANDTC ngày 24/4/2018 của Chánh án Tòa án nhân dân tối cao hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng của Tòa án nhân dân;

Xét đề nghị của Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy chế hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk.

Điều 2. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk; Chánh Văn phòng, Chánh tòa các Tòa chuyên trách, Trưởng phòng các Phòng trực thuộc, Chánh án Tòa án nhân dân các huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh Đắk Lắk; toàn thể cán bộ, công chức, người lao động Tòa án nhân dân hai cấp tỉnh Đắk Lắk thi hành quyết định này.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Vụ TĐKT TANDTC;
- Ban thi đua khen thưởng tỉnh Đắk Lắk (Sở Nội vụ);
- HĐTĐKT tỉnh Đắk Lắk;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, TĐKT.

CHÁNH ÁN



Nguyễn Duy Hữu

QUY CHẾ
hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng
Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk
(Ban hành kèm theo Quyết định số 502/QĐ-TA-TĐKT ngày 10/11/2022
của Chánh án Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, chế độ làm việc của Hội đồng Thi đua – Khen thưởng Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk (sau đây gọi tắt là Hội đồng).

Điều 2. Đối tượng áp dụng

1. Tòa án nhân dân các huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh Đắk Lắk; các Tòa chuyên trách, Phòng trực thuộc Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk.
2. Cán bộ, công chức, người lao động thuộc Tòa án nhân dân hai cấp tỉnh Đắk Lắk.
3. Tập thể, cá nhân không thuộc Tòa án nhân dân hai cấp tỉnh Đắk Lắk, Hội thẩm, Hòa giải viên Tòa án nhân dân hai cấp tỉnh Đắk Lắk có công lao, thành tích xuất sắc đóng góp vào quá trình xây dựng và phát triển của Tòa án nhân dân.

Chương II

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ CỦA HỘI ĐỒNG THI ĐUA - KHEN THƯỞNG
TÒA ÁN NHÂN DÂN TỈNH ĐẮK LẮK

Điều 3. Thành lập Hội đồng

Việc thành lập Hội đồng, thay đổi, bổ sung thành viên Hội đồng do Chánh án Tòa án nhân dân tối cao quyết định trên cơ sở đề xuất của Chánh án Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk.

Điều 4. Cơ cấu Hội đồng Thi đua – Khen thưởng Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk

1. Thành phần Hội đồng gồm:
 - a) Chủ tịch Hội đồng là Chánh án Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk
 - b) Phó Chủ tịch Thường trực Hội đồng là đại diện lãnh đạo Phòng Tổ chức cán bộ, thanh tra và Thi đua khen thưởng Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk;
 - c) Phó Chủ tịch Hội đồng là các Phó Chánh án Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk;

d) Các Ủy viên là lãnh đạo các đơn vị trực thuộc, cấp ủy, Công đoàn cơ quan Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk và 01 Ủy viên là Chánh án Tòa án nhân dân cấp huyện thuộc tỉnh.

2. Bộ phận thường trực giúp việc cho Hội đồng là Phòng Tổ chức cán bộ, thanh tra và Thi đua khen thưởng Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk.

Điều 5. Nhiệm vụ Hội đồng

1. Hội đồng có nhiệm vụ tư vấn, tham mưu, có chức năng giúp Chánh án Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk tổ chức thực hiện công tác thi đua, khen thưởng trong Tòa án nhân dân hai cấp tỉnh Đắk Lắk.

2. Nghiên cứu, đề xuất phương hướng, kế hoạch, nội dung công tác thi đua, khen thưởng và tổ chức các phong trào thi đua của Tòa án nhân dân hai cấp tỉnh Đắk Lắk; sơ kết, tổng kết phong trào thi đua yêu nước của Tòa án nhân dân hai cấp tỉnh Đắk Lắk.

3. Chỉ đạo, hướng dẫn các đơn vị trực thuộc Tòa án nhân dân hai cấp tỉnh Đắk Lắk tổ chức các phong trào thi đua; đánh giá kết quả thực hiện phong trào thi đua và công tác khen thưởng; đề xuất các chủ trương, biện pháp đẩy mạnh phong trào thi đua phù hợp với đặc điểm tình hình, điều kiện thực tế từng giai đoạn, thời điểm.

4. Đôn đốc, kiểm tra và giám sát việc thực hiện các chủ trương, chính sách, kế hoạch, quy định, hướng dẫn của Nhà nước, của Tòa án nhân dân tối cao và địa phương về công tác thi đua, khen thưởng tại Tòa án nhân dân hai cấp tỉnh Đắk Lắk; tham mưu giúp Thủ trưởng đơn vị giải quyết khiếu nại, tố cáo về công tác thi đua, khen thưởng trong Tòa án nhân dân hai cấp.

5. Đánh giá thành tích thi đua, bình xét chọn các tập thể và cá nhân có nhiều thành tích tương thích với từng mức độ khen thưởng để trình Chánh án Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk quyết định khen thưởng hoặc đề nghị khen thưởng theo thẩm quyền.

Điều 6. Nhiệm vụ Chủ tịch Hội đồng

1. Lãnh đạo, điều hành và chịu trách nhiệm về hoạt động của Hội đồng.

2. Quyết định các chương trình, kế hoạch nội dung hoạt động hàng năm của Hội đồng.

3. Phân công nhiệm vụ cho các Phó Chủ tịch Hội đồng, các thành viên Hội đồng; đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện chương trình, kế hoạch công tác và các nhiệm vụ đã giao cho từng thành viên.

4. Triệu tập, chủ trì và kết luận các phiên họp của Hội đồng.

Điều 7. Phó Chủ tịch Hội đồng

1. Phó Chủ tịch Hội đồng giúp việc cho Chủ tịch Hội đồng; thay mặt Chủ tịch Hội đồng đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện quy chế, kế hoạch công tác của Hội đồng

đối với thành viên Hội đồng. Khi Chủ tịch Hội đồng đi vắng và được ủy quyền, Phó Chủ tịch Hội đồng chủ trì, kết luận các phiên họp của Hội đồng và ký các văn bản của Hội đồng liên quan đến công tác thi đua, khen thưởng.

2. Thực hiện các công việc khác về thi đua, khen thưởng theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng.

Điều 8. Ủy viên Hội đồng

1. Đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các kế hoạch công tác của Hội đồng theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng.

2. Tham gia đầy đủ các phiên họp của Hội đồng theo quy định. Trường hợp vắng mặt không tham dự, thành viên Hội đồng phải báo cáo và được sự đồng ý của Chủ tịch Hội đồng.

3. Đưa ra ý kiến đánh giá về phong trào thi đua của Tòa án nhân dân hai cấp tỉnh Đắk Lắk; đánh giá kết quả đạt được, bỏ phiếu bình chọn các tập thể và cá nhân đề trình Chánh án Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk xét, khen thưởng hoặc đề nghị khen thưởng theo thẩm quyền.

4. Thực hiện các công việc khác về thi đua, khen thưởng theo sự phân công của chủ tịch Hội đồng.

Điều 9. Nhiệm vụ của Thường trực Hội đồng

1. Tham mưu giúp Chủ tịch Hội đồng xây dựng kế hoạch và chương trình công tác hàng năm của Hội đồng; kế hoạch và tổ chức kiểm tra định kỳ, đột xuất công tác thi đua, khen thưởng của các đơn vị trong Tòa án nhân dân hai cấp tỉnh Đắk Lắk.

2. Tham mưu dự thảo chương trình, nội dung công tác thi đua, chuẩn bị tài liệu trình Hội đồng thảo luận tại các kỳ họp, hội nghị, thông báo kết luận các kỳ họp, hội nghị của Hội đồng.

3. Tham mưu dự thảo các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn về công tác thi đua, khen thưởng trong Tòa án nhân dân hai cấp tỉnh Đắk Lắk để trình Chủ tịch Hội đồng ban hành hoặc trình Hội đồng thảo luận cho ý kiến trước khi trình Chánh án Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk ban hành; dự thảo các báo cáo sơ kết, tổng kết, các báo cáo đột xuất về công tác thi đua, khen thưởng hàng năm và dự thảo các văn bản khác về công tác thi đua, khen thưởng.

4. Tổng hợp kết quả đề nghị khen thưởng hàng năm của các đơn vị trực thuộc, đánh giá thành tích thi đua, kết quả công tác để tham mưu, đề xuất Hội đồng xét, đề nghị khen thưởng hàng năm.

5. Tham mưu, đề xuất khen thưởng đối với các trường hợp lập được thành tích đột xuất, khen thưởng theo đợt, theo chuyên đề, theo từng mặt công tác và các trường hợp đối ngoại.

6. Tổ chức triển khai và thực hiện các kết luận của Hội đồng; thường trực giải quyết các công việc của Hội đồng; theo dõi, tổng hợp các thông tin, ý kiến đề nghị hoặc khiếu nại, tố cáo của các tập thể, cá nhân trong Tòa án nhân dân để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Hội đồng.

7. Xây dựng kế hoạch tham mưu cho Chánh án Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk trong việc tham gia các hoạt động của Khối thi đua Nội chính tỉnh Đắk Lắk.

8. Bảo quản, lưu trữ các hồ sơ, tài liệu theo quy định của pháp luật.

9. Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng.

Chương IV

HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG

Điều 10. Chế độ làm việc của Hội đồng

1. Hội đồng họp định kỳ ít nhất 02 lần/năm để đánh giá các mặt công tác của Hội đồng, tổng hợp tình hình tổ chức thực hiện các phong trào thi đua và công tác khen thưởng của Tòa án nhân dân hai cấp tỉnh Đắk Lắk; đánh giá thành tích thi đua và xét đề nghị khen thưởng. xây dựng chương trình, kế hoạch, phương hướng, nhiệm vụ cho thời gian tiếp theo và cho ý kiến về những vấn đề cần thiết khác.

2. Phiên họp của Hội đồng chỉ được tiến hành khi có mặt ít nhất 2/3 tổng số thành viên Hội đồng tham dự; thời gian tổ chức phiên họp do Chủ tịch Hội đồng quyết định.

3. Hội đồng có thể họp bất thường theo triệu tập của Chủ tịch Hội đồng.

Điều 11. Nguyên tắc hoạt động của Hội đồng

1. Hội đồng làm việc theo chế độ tập thể, đảm bảo nguyên tắc tập trung, dân chủ, công khai và quyết định các vấn đề theo đa số. Chỉ có các quyết định được ít nhất 2/3 số thành viên Hội đồng thống nhất mới được thông qua để trình Chánh án Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk xem xét, quyết định.

2. Trong các phiên họp Hội đồng, khi đưa ra các ý kiến nhận xét, đánh giá về thành tích thi đua đề nghị khen thưởng hoặc không đề nghị khen thưởng, các thành viên Hội đồng phải cung cấp căn cứ hoặc tài liệu có liên quan để chứng minh và phải chịu trách nhiệm đối với các ý kiến nhận xét, đánh giá của mình.

Điều 12. Công tác kiểm tra, giám sát của Hội đồng

1. Hội đồng kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước, các hướng dẫn của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trung ương và của Tòa án nhân dân tối cao, Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác thi đua, khen thưởng trong Tòa án nhân dân hai cấp tỉnh Đắk Lắk.

2. Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk chịu trách nhiệm lập kế hoạch và tổ chức kiểm tra định kỳ hoặc đột xuất công tác thi đua của các đơn vị trực thuộc.

3. Khi có yêu cầu của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Tòa án nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk về việc tổ chức kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng của các đơn vị trong Tòa án nhân dân hai cấp tỉnh Đắk Lắk, Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk tham mưu xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện theo yêu cầu.

Chương V

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 13. Tổ chức thực hiện

1. Các thành viên Hội đồng và bộ phận Thường trực của Hội đồng có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện; đôn đốc, kiểm tra, đánh giá định kỳ việc tổ chức thực hiện theo Quy chế này.

2. Thường trực Hội đồng Thi đua – Khen thưởng Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk trực tiếp hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các đơn vị trực thuộc thực hiện Quy chế này.

3. Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc triển khai, quán triệt đến từng cán bộ, công chức, người lao động tại đơn vị nội dung Quy chế này.

Điều 14. Điều khoản thi hành

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký. Việc sửa đổi, bổ sung Quy chế này do Chánh án Tòa án nhân dân tỉnh Đắk Lắk quyết định.

